



Antragsteller:

Antrag		Ausgaben und Einnahmen
<b>Ausgaben</b>		
A1		€
A2		€
A3		€
A4		€
A5		€
A6		€
A7		€
A8		€
A9		€
A10		€
GA	<b>Gesamtsumme der Ausgaben</b>	€
<b>Einnahmen</b>		
E1	Eigenmittel des Antragstellers	€
E2	Teilnehmergebühren	€
E3	Spenden	€
E4	Zuschüsse von Kommunen, Land, Bund	€
E5	Zuschüsse von KJR	€
E6	Zuschüsse von SJR	€
E7	Zuschüsse von Bay. Jugendring	€
E8	Sonstige Zuschüsse von	€
GE	<b>Gesamtsumme der Einnahmen</b>	€
<b>Tatsächlicher Fehlbetrag / Überschuss</b>		€

Anlagen:

- \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_

**Hinweis:** In der Öffentlichkeitsarbeit ist der BezJR zu benennen (Logo oder Text).

Antragsteller:

**Antragstext (ggf. durch Anlagen erweitern z.B. Zeitungsartikel)**

**Basisinformationen:**

Name der  
Maßnahme: .....

Veranstaltungsort: .....

Datum: .....

Uhrzeit von/bis: ..... Arbeitszeit (ohne  
Pause): .....

---

**Zielgruppe – Wer soll teilnehmen? :**

---

**Zielsetzung – Was wird geplant und zu welchem Zweck? :**

---

**Inhaltliche Beschreibung :**

Antragsteller:

---

---

**Inklusion** – Handelt es sich um eine Maßnahme mit inklusivem Charakter? Bitte erläutern, wie dies gewährleistet wird; auch die erwartete Anzahl der jeweiligen Teilnehmer/ innen :

---

**Partizipation** – In wie weit sollen Kinder und Jugendliche aktiv im Sinne von Partizipation in die Planungen eingebunden, bzw. die Maßnahme planen und von Erwachsenen begleitet werden :