

**Verwendungsnachweis für:
Zeitschriften / Arbeitshilfen**



Bezirksjugendring
Unterfranken

Verwendungsnachweis zu Antrag-Nr.:

Name der Zeitschrift/Arbeitshilfe:

Antragstellende Jugendorganisation:

Adresse (Straße, Nr., PLZ, Ort):

E-Mail:

Telefon:

Ansprechpartner*in: Herr/Frau

Funktion in der Jugendorganisation:

Per Mail erreichbar unter:

Telefonisch erreichbar unter:

Vorwahl

Rufnummer

Bankverbindung

der Jugendorganisation:

Kontoinhaber*in

Name des Kreditinstituts

IBAN

BIC

Der Antragsteller versichert durch seine Unterschrift, dass die im Formular und im Appendix aufgeführten Kalkulationen, Daten und Ausgaben tatsächlich unmittelbar für den beantragten Zuschusstitel entstehen bzw. entstanden sind und keine höheren Einnahmen als die angegebenen zu erwarten sind oder eingenommen wurden. Änderungen werden sofort schriftlich mitgeteilt. Die Zuschussrichtlinien des Bezirksjugendrings Unterfranken werden anerkannt. Der Antragsteller versichert die Richtigkeit der Angaben und garantiert die Zweckbindung nach den Förderrichtlinien des Bezirksjugendrings Unterfranken.

Der Verwendungsnachweis über die Ausgaben bezieht sich auf die **tatsächlichen Ausgaben und Einnahmen**. Diese Ausgaben sind in der Buchhaltung des Antragstellers nachweisbar. Die Angaben im Verwendungsnachweis sind in jedem Fall mit den entsprechenden Angaben zu vervollständigen. Bitte **keine Originalbelege** einreichen.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Stellungnahme der übergeordneten Gliederung:

des bezirklichen Leitungsgremiums bei Anträgen von Jugendverbandsgliederungen

Die antragstellende Jugendorganisation ist:

bei uns Mitglied

öffentlich anerkannt.

Wir befürworten den Antrag / nicht (streichen), weil:

Eigene Maßnahme des Jugendverbandes bzw. von mind. Zwei Stadt-/ Kreisjugendrängen.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Antragsteller:

Abrechnung / Verwendungsnachweis des Projektes		Ausgaben und Einnahmen
--	--	------------------------

Ausgaben

A1	Gesamtsumme Verwendungsnachweis Seite 1	€
A2	Gesamtsumme Verwendungsnachweis Seite 2	€
A3	Gesamtsumme Verwendungsnachweis Seite 3	€
A4	Gesamtsumme Verwendungsnachweis Seite 4	€
GA	Gesamtsumme der Ausgaben	€

Einnahmen

E1	Eigenmittel des Antragsstellers	€
E2	Mitgliedsbeiträge	€
E3	Teilnehmergebühren	€
E4	Spenden	€
E5	Zuschüsse von Kommunen, Land, Bund	€
E6	Zuschüsse von KJR	€
E7	Zuschüsse von SJR	€
E8	Zuschüsse von Bay. Jugendring	€
E9	Sonstige Zuschüsse von	€
GE	Gesamtsumme der Einnahmen	€

Tatsächlicher Fehlbetrag / Überschuss	€	-----
--	---	-------

Erforderliche Anlagen:

----- Exemplar/e der Arbeitshilfe/ Zeitschrift

Weitere Anlagen:

Hinweis: In der Öffentlichkeitsarbeit ist der BezJR zu benennen (Logo oder Text).

Antragsteller:

Abrechnung / Verwendungsnachweis über die im Finanzplan angegebenen Gesamtkosten

	Menge bei Anschaffungen	Bezeichnung, Grund der Zahlung	Empfänger	Zahldatum	Betrag in €
P1					
P2					
P3					
P4					
P5					
P6					
P7					
P8					
P9					
P10					
P11					
P12					
P13					
P14					
P15					
P16					
P17					
P18					
P19					
P20					
P21					
P22					
P23					
P24					
P25					
P26					
GE		Gesamtsumme			

Insgesamt Belegliste/ n